



Formation

Gestes, Postures et Prévention des TMS

Prérequis : Aucun

Durée : 7h

Public visé :

Personnels d'établissements publics ou privés, ou intervenants extérieurs

Nombre de participants :

1 à 12 stagiaires

Lieu de formation :

Dans votre établissement

Moyens d'encadrement :

Formateur Gestes, Postures et Prévention des TMS, à jour de ses compétences

Références réglementaires :

Art. R4541-8 du Code du Travail.

Prise en charge financière :

Cette formation n'est pas éligible au CPF.
Pour d'éventuelles autres prises en charge, la démarche de Certification Qualiopi est en cours.

Personne en situation de handicap :

Prendre contact avec le centre de formation pour échanger sur les possibilités de mise en place de la formation.

OBJECTIF :

Cette formation a pour objectif d'informer et de sensibiliser les stagiaires :

- sur les risques qu'ils encourent lorsque les activités ne sont pas exécutées d'une manière techniquement correcte, en tenant compte des facteurs individuels de risque,
- aux différents gestes et postures à adopter pour accomplir en sécurité les manutentions manuelles.

PROGRAMME :

- Citer la Réglementation liée aux postures et gestes
- Définir l'importance des accidents du travail et des maladies professionnelles
- Intégrer les bases de la prévention des risques professionnels
- Identifier les principaux éléments de l'anatomie, de la physiologie et des pathologies
- Appliquer les 6 principes de sécurité physique et d'économie d'effort (PSPDD)
- Evaluation des savoirs et des savoirs faire (Parcours d'application)

ORGANISATION ET MODALITÉS :

- Formation en présentiel
- Le déroulement de la formation alterne des parties théoriques et pratiques.

METHODE PEDAGOGIQUE :

- Apports de connaissances
- Échanges interactifs avec les stagiaires
- Mises en situation pédagogiques
- Ludopédagogie

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Évaluation des savoirs (QCM, etc...)
Evaluation des savoirs faire (Parcours d'application)

ATTRIBUTION FINALE :

Certificat de Réalisation (Conforme à l'Arrêté 2018 du Ministère du Travail)
Remise de documents